

**Утверждено Приказом  
Исполнительного директора СКПК «Ссудо-Сберегательный Союз»  
от «09» Января 2017г.**

**«О назначении ответственных за обработку персональных данных»»**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

О защите и обработке персональных данных в  
Сельскохозяйственном кредитном потребительском кооперативе  
«Ссудо-Сберегательный Союз»

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение определяет политику Сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива «Ссудо-Сберегательный Союз» (далее – «Кооператив», «Оператор») в отношении обработки персональных данных, регулирует вопросы обработки персональных данных и устанавливает процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений.

1.2. Настоящее Положение по обработке и защите персональных данных Кооператива (далее — Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом «О персональных данных», Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации», Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О кредитных историях», Федеральным законом «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», Федеральным законом «О потребительском кредите (займе)», Федеральным законом «О полиции», Уставом Кооператива, Положением о порядке и условиях предоставления займа в Кооперативе, Положением о займе личных сбережений членов Кооператива и иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации.

1.3. Цель разработки Положения — определение порядка обработки персональных данных в Кооперативе; обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных, а также установление ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

1.4. Режим конфиденциальности персональных данных в отношении персональных данных снимается:

- в случае их обезличивания;
- общедоступных персональных данных;
- по истечении 75 лет срока их хранения;
- в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

1.5. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет администратор информационной безопасности (ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных) и ответственный за организацию обработки персональных данных, назначаемые в соответствии с приказом Председателя Правления/Исполнительного директора Кооператива.

1.6. Персональные данные являются конфиденциальной информацией, охраняемой в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и на них распространяются все требования, установленные внутренними документами Кооператива, связанными с обеспечением защиты конфиденциальной информации.

1.7. Персональные данные являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией и на них распространяются все требования, установленные внутренними документами Оператора к защите конфиденциальной информации.

1.8. Действие настоящего положения распространяется на сайт Кооператива в сети Интернет (далее - Сайт).

1.9. Настоящее Положение не применимо, а Кооператив не контролирует и не несет ответственность в отношении сайтов третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте. На таких сайтах у Пользователя могут собираться или запрашиваться иные персональные данные, а также могут совершаться иные действия.

## 2. Термины и определения

2.1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

А) персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Б) оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных;

В) «субъект» - субъект персональных данных;

Г) обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Д) автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Е) конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения назначенным ответственным лицом, получившим доступ к персональным данным работников, требование не допускать их распространения без согласия работника или иного законного основания;

Ж) распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

З) предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

И) блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

К) уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Л) обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

М) информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

Н) общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия работника или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;

О) информация - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

П) документированная информация - зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или ее материальный носитель.

- Р) анкета – документ, содержащий перечень вопросов о персональных данных определенного или определяемого физического лица (субъекта персональных данных);
- С) доступ к информации - возможность получения информации и ее использования.

### **3. Состав персональных данных. Цели и задачи обработки персональных данных.**

3.1. В соответствии с разделом 2 настоящего Положения Кооператив является оператором, организующим и осуществляющим обработку персональных данных.

3.2. К персональным данным относятся:

3.2.1 Сведения, содержащиеся в основном документе, удостоверяющем личность субъекта.

3.2.2. Сведения о месте жительства, месте пребывания субъекта.

3.2.3. Информация, содержащаяся в трудовой книжке субъекта персональных данных;

3.2.4. Сведения об образовании, квалификации или наличии специальной подготовки.

3.2.5. Сведения о заработной плате субъекта персональных данных.

3.2.6. Данные миграционных документов субъекта персональных данных, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства: визы, миграционной карты, уведомления Федеральной миграционной службы о месте пребывания.

3.2.7. Иные сведения установленные законодательством Российской Федерации, уставом Кооператива и Положениями Кооператива по каждой категории субъектов персональных данных указанных в п.

4.1 настоящего Положения.

3.3. Целями обработки персональных данных:

- осуществления деятельности по содействию организации контактов и оказанию консультаций пользователями сайта [www.sssccredit.ru](http://www.sssccredit.ru);

- заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров (в том числе договоров займа) с физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством и уставными или иными документами Оператора;

- осуществления возложенных на Кооператив законодательством РФ функций в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 07.08.2001 г. №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом «О потребительском кредите (займе)» от 21.12.2013 г. №353-ФЗ, Федеральным законом «О кредитных историях» от 30.12.2004 №218-ФЗ и иными нормативными правовыми актами;

- идентификации субъектов персональных данных, указанных в п. 4.1. настоящего Положения;

- информирования о проводимых Кооперативом рекламных и (или) маркетинговых акциях, опросах, анкетировании, маркетинговых исследованиях в отношении услуг, оказываемых Кооперативом;

- осуществления связи с субъектами персональных данных, указанными в п. 4.1. настоящего Положения, в случае необходимости, в том числе направления уведомлений, запросов и информации, связанных с использованием им финансовой взаимопомощи Кооператива, Сайта Кооператива, в рамках взаимодействия по заключенным между Кооперативом и субъектом персональных данных договорам, а также обработки запросов и заявок от субъекта персональных данных;

- улучшения качества оказываемых услуг, удобства их пользования, разработки новых сервисов и услуг;

- проведения статистических и иных исследований на основе обезличенных данных.

3.4. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется: как без использования средств автоматизации, так и с использованием автоматизированных информационных систем: «1С: Предприятие 8.3 АК-Кредит 2 Управление МФО», «1С: Предприятие 8.3 Бухгалтерия предприятия КОРП 3.0», «1С: Предприятие 8.3 Зарплата и Управление Персоналом 2.5», Система «СБИС++: Электронная отчетность».

3.5. При принятии решений, затрагивающего интересы субъекта персональных данных, нельзя основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

## 4. Субъекты персональных данных

4.1. В соответствии с разделом 2 настоящего Положения к субъектам персональных данных относятся следующие категории физических лиц:

- работники Кооператива;
- члены Кооператива;
- поручители и залогодатели;
- иные контрагенты Кооператива;
- бенефициарные владельцы членов Кооператива, поручителей, залогодателей и контрагентов Кооператива;
- доверенные лица работников и членов Кооператива, поручителей, залогодателей, их бенефициарных владельцев и контрагентов Кооператива.
- иные субъекты персональных данных, идентификация которых требуется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2. Все персональные данные субъекта персональных данных оператору следует получать у него самого. Если персональные данные возможно получить только у третьей стороны, то субъект персональных данных должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Должностное лицо Кооператива должно сообщить субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

4.3. Кооператив не имеет права получать и обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, частной жизни, за исключением случаев, если обработка персональных данных необходима для установления или осуществления прав субъекта персональных данных или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия или если обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-розыскной деятельности, об исполнительном производстве, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации и иных случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, в соответствии со ст. 24 Конституции Российской Федерации работодатель вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни работника только с его письменного согласия.

4.4. Субъект персональных данных самостоятельно принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает согласие на их обработку. Обработка указанных персональных данных возможна только с их согласия, либо без их согласия в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия оператора;
- обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных;
- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных необходима для доставки почтовых отправлений организациями почтовой связи, для осуществления операторами электросвязи расчетов с пользователями услуг связи за оказанные услуги связи, а также для рассмотрения претензий пользователей услугами связи;

- обработка персональных данных осуществляется в целях профессиональной деятельности журналиста либо в целях научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию в соответствии с федеральными законами, в том числе персональных данных лиц, замещающих государственные должности, должности государственной гражданской службы, персональных данных кандидатов на выборные государственные или муниципальные должности.

4.5. Субъекты персональных данных не должны отказываться от своих прав на сохранение и защиту тайны.

4.6. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом.

4.6.1. Используя сайт Кооператива в сети Интернет и нажимая «Я согласен», субъект персональных данных выражает свое согласие и дает разрешение на обработку своих персональных данных в порядке, предусмотренном настоящим Положением. Если субъект персональных данных не согласен с нормами настоящего Положения, следует воздержаться от использования сайта Оператора и передачи Оператору персональных данных.

4.6.2. Письменное согласие на обработку своих персональных данных должно включать в себя:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- наименование (фамилию, имя, отчество) и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.

4.7. В случае недееспособности либо несовершеннолетия субъекта персональных данных все персональные данные следует получать от его законных представителей.

4.8. Письменное согласие не требуется, если обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных.

4.9. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных путем направления отзыва в письменной форме Оператору. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 настоящего Федерального закона «О персональных данных».

4.10. Субъект персональных данных имеет право на получение следующей информации:

- сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
- перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных.

4.11. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

4.12. Сведения о персональных данных должны быть предоставлены субъекту персональных данных оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.

4.13. Доступ к своим персональным данным предоставляется субъекту персональных данных или его законному представителю оператором при получении письменного запроса субъекта персональных данных или его законного представителя. Письменный запрос должен быть адресован на имя Председателя Правления/исполнительного директора или заменяющего его лицо.

4.14. Обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия Кооператива при обработке и защите его персональных данных.

## **5. Состав персональных данных, обрабатываемых с использованием автоматизированных информационных систем**

5.1. Состав персональных данных, обрабатываемых с использованием автоматизированных информационных систем Кооператива, определяется настоящим Положением и соответствует целям и задачам сбора, обработки и использования персональных данных в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

5.2. Перечень персональных данных автоматизированных информационных систем Кооператива зависит от категории субъекта персональных данных и утверждается Председателем Правления/Исполнительным директором Кооператива.

## **6. Порядок сбора, хранения и использования персональных данных**

6.1. Субъекты персональных данных при получении от них согласия на обработку персональных данных в автоматизированных информационных системах должны быть ознакомлены с перечнем собираемых и используемых сведений, с целями и задачами сбора, хранения и использования персональных данных.

6.2. Персональные данные субъектов персональных данных могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

6.3. Порядок хранения анкет и иных документов, содержащих информацию персонального характера, а также согласий на обработку персональных данных определяются внутренними документами Кооператива.

6.4. Ввод персональных данных в автоматизированные информационные системы Кооператива осуществляется работником, имеющим доступ к работе с персональными данными, и в соответствии с его должностными обязанностями. На бумажном носителе информации, содержащей персональные данные (анкеты, личные листки и др.) работник, осуществляющий ввод данных, оставляет отметку о дате ввода информации.

6.5. Сотрудники, осуществляющие ввод и обработку данных с использованием автоматизированных информационных систем, несут ответственность за достоверность и полноту введенной информации.

6.6. При работе с программными средствами автоматизированных информационных систем Кооператива, реализующими функции просмотра и редактирования персональных данных, запрещается демонстрация экранных форм, содержащих такие данные, лицам, не имеющим соответствующих должностных обязанностей.

6.7. Хранение персональных данных в автоматизированных информационных системах Кооператива осуществляется на серверах Кооператива с использованием специализированного программного обеспечения, отвечающего требованиям безопасности.

6.8. Персональные данные субъектов хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по истечению установленных сроков хранения информации, по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

6.9. Документы, содержащие персональные данные, подлежат хранению и уничтожению в порядке, предусмотренном архивным законодательством Российской Федерации.

6.10. Хранение резервных и технологических копий баз данных автоматизированных информационных систем, содержащих информацию персонального характера, осуществляется на серверах организации и сменных носителях, доступ к которым ограничен.

- 6.11. Вынос резервных и технологических копий баз данных автоматизированных информационных систем, содержащих информацию персонального характера, из организации запрещен. Передача и копирование резервных и технологических копий баз данных допустима только для прямого использования с целью технологической поддержки автоматизированных информационных систем.
- 6.12. Копировать и делать выписки персональных данных разрешается исключительно в служебных целях с письменного разрешения Председателя Правления/исполнительного директора или уполномоченного им лица.

## **7. Особенности предоставления доступа к персональным данным. Обеспечение безопасности персональных данных.**

- 7.1. Право доступа к персональным данным субъектов персональных данных имеют:
- Председатель Правления Кооператива;
  - Исполнительный директор Кооператива и его заместитель;
  - Финансовый директор Кооператива;
  - Главный бухгалтер Кооператива и его заместитель
  - сотрудники Кооператива, осуществляющие непосредственную работу с членами Кооператива, поручителями, залогодателями и контрагентами Кооператива;
  - работники, осуществляющие в Кооперативе бухгалтерский учёт и участвующие в подготовке отчётности, согласно требованиям действующего законодательства, в объеме, необходимом для исполнения их трудовых обязанностей;
  - сотрудник, осуществляющий внутренний контроль в Кооперативе, в объеме, необходимом для исполнения их трудовых обязанностей;
- 7.2. Сотрудник, получивший допуск к персональным данным, должен быть ознакомлен с настоящим Положением.
- 7.3. При получении доступа к персональным данным сотрудники подписывают обязательство о неразглашении персональных данных.
- 7.4. Кооператив применяет следующие организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных:
- каждый пользователь имеет индивидуальную учетную запись, которая определяет его права и полномочия в автоматизированных информационных системах. Информация об учетной записи не может быть передана другим лицам. Пользователь несет персональную ответственность за конфиденциальность сведений собственной учетной записи. Запрещается использование для доступа к автоматизированным информационным системам Организации учетных записей других пользователей.
  - назначение должностных лиц, ответственных за организацию обработки и защиты персональных данных;
  - ознакомление работников с требованиями федерального законодательства и нормативных документов Оператора по обработке и защите персональных данных;
  - определение угроз безопасности персональных данных при их обработке;
  - разработка на основе модели угроз системы защиты персональных данных для соответствующего класса информационных систем;
  - осуществление антивирусного контроля, предотвращение внедрения в корпоративную сеть вредоносных программ (программ-вирусов) и программных закладок;
  - обнаружение вторжений в корпоративную сеть Кооператива, нарушающих или создающих предпосылки к нарушению установленных требований по обеспечению безопасности персональных данных;
  - резервное копирование информации;
  - обеспечение восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
  - обучение работников, использующих средства защиты информации, применяемые в информационных системах персональных данных, правилам работы с ними;

- учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним;
- размещение технических средств обработки персональных данных в пределах охраняемой территории;
- поддержание технических средств охраны, сигнализации помещений в состоянии постоянной готовности.

## **8. Порядок передачи информации, содержащей персональные данные**

- 8.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации персональные данные субъектов персональных данных, указанных в п.4.1. настоящего Положения, могут быть переданы правоохранительным, судебным органам и другим учреждениям в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов Кооператива, членов Кооператива и других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства, а также в случаях, установленных федеральным законом.
- 8.2. Запрещается сообщать персональные данные субъекта персональных данных в коммерческих целях без его письменного согласия.
- 8.3. Передача информации третьей стороне возможна только при письменном согласии субъектов персональных данных.

## **9. Порядок работы с персональными данными на сайте**

- 9.1. Политика конфиденциальности распространяется на всю информацию, которую Кооператив может получить о пользователе во время его пребывания на сайте.
- 9.2. Когда пользователь перемещается по сайту, Кооператив автоматически получает информацию о нем, не связанную с ним лично:
- IP-адрес;
  - cookies;
  - адреса запрашиваемых страниц;
  - тип и версию используемого программного обеспечения;
  - домены, с которых пользователь попал на сайт;
  - поисковые слова;
  - выданные результаты поиска.
- 9.3. Кооператив гарантирует, что такие данные не используются для сбора информации о пользователях сайта. Любая информация, автоматически считываемая в результате посещения пользователями веб-сайта, включая последовательность просмотра, используется в агрегированном режиме (без идентификации отдельных пользователей) с целью контроля отношений с поставщиком веб-услуг и интернет-трафика на сайте, обеспечения работоспособности сайта в целом, анализа статистики использования сайта.
- 9.4. Кооператив гарантирует ознакомление с персональными данными лишь установленного приказом круга работников, непосредственно принимающих участие в обработке полученной «Онлайн заявки».
- 9.5. Кооператив не разглашает и не передает персональные данные посетителей сайта любым третьим лицам без согласия.
- 9.6. Кооператив вправе передать персональные данные пользователя третьим лицам только в том случае, если:
- пользователь изъявил желание раскрыть эту информацию;
  - этого требует российское или международное законодательство и/или органы власти с соблюдением законной процедуры.

## **10. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных**



10.1. Нарушение требований настоящего Положения может повлечь гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

10.2. Руководитель, разрешающий доступ сотрудника к конфиденциальному документу, содержащему персональные данные, несет персональную ответственность за данное разрешение.

## **11. Заключительные положения.**

11.1. Настоящее Положение является внутренним документом Организации, но при этом общедоступным, и подлежит размещению на сайте [www.ssscREDIT.ru](http://www.ssscREDIT.ru).

11.2. Настоящее Положение подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных.

11.3. Контроль за исполнением требований настоящего Положения осуществляется лицом, ответственным за обеспечение безопасности персональных данных Кооператива.

11.4. Ответственность должностных лиц Кооператива, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Кооператива.

г. Якутск  
2017 г.